

**Кодекса профессиональной этики работников
ГБУ РК «Специальная библиотека для слепых Республики Коми
им. Луи Брайля»**

I. Общие положения

1.1. Настоящий кодекс профессиональной этики работников ГБУ РК «Специальная библиотека для слепых Республики Коми им. Луи Брайля» (далее – Кодекс, учреждение) представляет собой свод основных базовых ценностей, профессионально-этических норм и принципов, связанных с исполнением своих профессиональных обязанностей.

1.2. Правовую основу Кодекса составляют Конституция Российской Федерации, Трудовой кодекс Российской Федерации, федеральные законы, Кодекс этики российского библиотекаря, принятый Конференцией РБА, 26 мая 2011 г., иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Республики Коми, а также общечеловеческие моральные нормы.

1.3. Целями Кодекса являются:

- установление этических норм и правил поведения работников учреждения для исполнения ими своей профессиональной деятельности;
- обеспечение единых норм поведения работников учреждения;
- содействие укреплению авторитета учреждения в обществе.

**II. Основные принципы
служебного поведения работников**

2.1. Основные принципы служебного поведения работников являются основой поведения граждан в связи с нахождением их в трудовых отношениях с учреждением. Деятельность работников учреждения основывается на следующих принципах профессиональной этики:

- соблюдение законности;
- профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей;
- осуществление свою деятельность в пределах предмета и целей деятельности учреждения;
- соблюдение правил делового поведения;
- исключение действий, связанных с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- исключение конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб авторитету учреждения;
- не использование должностного положения для решения вопросов личного характера;
- проявление при исполнении должностных обязанностей честности, беспристрастности и справедливости;
- высокое качество предоставляемых услуг и высокий уровень культуры общения.

III. Рекомендательные этические правила

служебного поведения работников

3.1. Работник учреждения призван:

- быть образцом профессионализма, доброжелательности и внимания к коллегам и посетителям учреждения;
- не перекладывать свою ответственность на других коллег и подчиненных;
- быть требовательным к себе, стремиться к самосовершенствованию;
- бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы учреждения, не использовать для личных нужд имущество учреждения, а также свое рабочее время.

3.2. В служебном поведении работнику необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

В служебном поведении работник воздерживается от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

3.3. Работники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

IV. Внешний вид работника учреждения

4.1. Внешний вид работника учреждения при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий работы и формата служебного мероприятия должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличается сдержанностью, традиционностью и аккуратностью.

4.2. Неприемлемы одежда и обувь пляжного стиля, в том числе шорты и открытые сарафаны.

V. Ответственность работников учреждения

5.1. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

Анализ и оценка соблюдения правил профессиональной этики, предусмотренных настоящим Кодексом, является обязательными при проведении аттестации, рассмотрении вопросов поощрения и награждения, а также наложении дисциплинарного взыскания.

5.2. Нарушение положений данного Кодекса работником рассматривается на комиссии учреждения по урегулированию конфликта интересов.