

**Порядок
уведомления о фактах обращения в целях склонения работника
к совершению коррупционных правонарушений**

1. Настоящий Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работника ГБУ РК «Специальная библиотека для слепых Республики Коми им. Луи Брайля» (далее – порядок и учреждение) к совершению коррупционных правонарушений распространяется на всех работников работника

2. Работник обязан уведомлять директора учреждения, органы прокуратуры или другие государственные органы:

- о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;

- о фактах совершения другими работниками коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является должностной (служебной) обязанностью каждого работника учреждения.

Исключение составляют лишь случаи, когда по данным фактам проведена или проводится проверка и директору учреждения, органам прокуратуры или другим государственным органам уже известно о фактах обращения к работнику в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

3. Под коррупционными правонарушениями применимо к правоотношениям, регулируемым настоящим порядком, следует понимать:

- а) злоупотребление служебным положением: дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения, вопреки законным интересам общества и государства, в целях получения выгоды в виде: денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьи лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

- б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

4. Невыполнение работником должностной (служебной) обязанности по уведомлению о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является правонарушением, влекущим увольнение работника учреждения либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Работник, уведомивший директора учреждения, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими работниками учреждения коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Во всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений работник учреждения обязан в течение 3 рабочих дней уведомить о данных фактах директора учреждения.

7. Направление уведомления работодателю производится по форме согласно Приложениям № 1 и № 2 к порядку.

8. Уведомление работника подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника учреждения к совершению коррупционных правонарушений (далее – журнал регистрации).

9. Журнал ведется и хранится в учреждении по форме согласно Приложению № 3 к порядку.

10. Организация проверки сведений по факту обращения к работнику учреждения каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений подлежит рассмотрению на комиссии по противодействию коррупции в ГБУ РК «Специальная библиотека для слепых Республики Коми им. Луи Брайля».

Приложение № 1

к Порядку уведомления о фактах обращения в целях склонения работника
к совершению коррупционных правонарушений

**Форма
уведомления о фактах обращения в целях склонения
к совершению коррупционного правонарушения**

(Должность представителя нанимателя (работодателя))

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О. работника)

(должность работника)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

я,

_____,

(Ф.И.О., замещаемая должность)

настоящим уведомляю об обращении ко мне «___» _____ 20__ г.

Гражданина(ки)

(Ф.И.О.)

в целях склонения меня к совершению коррупционных действий, а именно:

(перечислить, в чем выражается склонение к коррупционным правонарушениям)

Настоящим
мною _____

подтверждаю,

что

(Ф.И.О.)

обязанность об уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов выполнена в полном объеме.

«___» _____ 20__ г. _____

(подпись)

Уведомление зарегистрировано

в журнале регистрации

«___» _____ 20__ № _____

(подпись ответственного лица)

Приложение № 2

к Порядку уведомления о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений

**Форма
уведомления о фактах обращения в целях склонения
к совершению коррупционного правонарушения**

(Должность представителя нанимателя (работодателя))

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О. работника)

(замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

я,

(Ф.И.О.)

настоящим уведомляю о фактах совершения «___» _____ 20__ г.

Ф.И.О.

(должность)

коррупционных правонарушений, а именно:

(перечислить, в чем выражаются коррупционные правонарушения)

Настоящим

подтверждаю,

что

мною

(Ф.И.О.)

Обязанность об уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов выполнена в полном объеме.

"__" _____ 20 ____

(подпись)

Уведомление зарегистрировано

в журнале регистрации

«__» _____ 20 ____ № ____

(подпись ответственного лиц)

